

Signature Not Verified
Digitally signed by VARVARA ZACHARAKI
Date: 2017.04.12 17:41:25 EEST
Reason: Signed PDF (embedded)
Location: Athens, Ethniko Typografio

ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

12 Απριλίου 2017 | ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ | Αρ. Φύλλου **1287**

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

1 Ανώτατο όριο επιτρεπόμενων ημερών κίνησης εκτός έδρας των υπαλλήλων του Δήμου Νέας Ιωνίας, για το έτος 2017.

2 Καθιέρωση υπερωριακής εργασίας εννέα (9) υπαλλήλων της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Ηπείρου - Δ. Μακεδονίας.

3 Τροποποίηση απόφασης καθορισμού ανώτατου ορίου επιτρεπόμενων ημερών κίνησης εκτός έδρας υπαλλήλων υπηρετούντων στον Δήμο Έδεσσας για το έτος 2017.

4 Καθορισμός ενδιάμεσων εκπτωτικών περιόδων στις Περιφερειακές ενότητες Μαγνησίας και Σποράδων στο πλαίσιο εφαρμογής του άρθρου 114 του ν. 4446/2016.

5 Υπερωριακή απασχόληση προσωπικού Δακοκτονίας της Περιφερειακής Ενότητας Κορινθίας έτους 2017.

6 Έγκριση υπερωριακής απασχόλησης των δεκατριών (13) αποσπασμένων υπαλλήλων από τη Μ.Ο.Δ. Α.Ε. στη Διεύθυνση του Ενδιάμεσου Φορέα Διαχείρισης της Ε.Α.Τ.Α. Α.Ε.

7 Έγκριση υπερωριακής απασχόλησης του τακτικού προσωπικού της ΕΑΤΑ ΑΕ στο πλαίσιο της προετοιμασίας της νέας Προγραμματικής Περιόδου 2014-2020 του ΕΣΠΑ.

ΔΙΟΡΘΩΣΕΙΣ ΣΦΑΛΜΑΤΩΝ

8 Διόρθωση σφάλματος στην αριθμ. 218472/2016 απόφαση του Γενικού Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδας και Ιονίου, που δημοσιεύθηκε στο ΦΕΚ 4479/τ.Β΄/30.12.2016.

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 23426/8603 (1)

Ανώτατο όριο επιτρεπόμενων ημερών κίνησης εκτός έδρας των υπαλλήλων του Δήμου Νέας Ιωνίας, για το έτος 2017.

Η ΑΣΚΟΥΣΑ ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ ΓΕΝΙΚΟΥ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑ ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

α) Του ν. 3852/2010 (ΦΕΚ 87/Α/2010) «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης».

β) Του π.δ. 135/2010 (ΦΕΚ 228/Α/27-1-2010) «Οργανισμός Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής».

γ) Της υποπαρ. Δ.9 της παρ. Δ του άρθρου 2 του ν. 4336/2015 (ΦΕΚ 94/τ.Α΄/14-08-2015) «Συνταξιοδοτικές διατάξεις, Κύρωση του Σχεδίου Σύμβασης Οικονομικής Ενίσχυσης από τον Ευρωπαϊκό Μηχανισμό Σταθερότητας και ρυθμίσεις για την υλοποίηση της Συμφωνίας Χρηματοδότησης».

δ) Της υπ' αριθμ. 4/06-02-2015 πράξης του Υπουργικού Συμβουλίου (ΦΕΚ 24/Α'/06-02-2015) περί αποδοχής παραιτήσεως του Γενικού Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής.

ε) Του άρθρου 56 ν. 4257/2014 (ΦΕΚ 93/Α'/2014) «Επείγουσες ρυθμίσεις αρμοδιότητας Υπουργείου Εσωτερικών και τις διατάξεις του αρ. 28 παρ. 1 του ν. 4325/2015 (ΦΕΚ 47/Α΄) «Εκδημοκρατισμός της Διοίκησης - Καταπολέμηση της Γραφειοκρατίας και Ηλεκτρονική Διακυβέρνηση. Αποκατάσταση των αδικιών και άλλες διατάξεις».

2. Το υπ' αριθμ. 6229/10-03-2017 αίτημα του Δήμου Νέας Ιωνίας, Αττικής, αποφασίζουμε:

Ορίζουμε το ανώτατο όριο των επιτρεπόμενων κατ' έτος ημερών μετακίνησης εκτός έδρας των υπαλλήλων που υπηρετούν στο Δήμο Νέας Ιωνίας, Αττικής για το έτος 2017 ως εξής:

Α/Α	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ	ΚΛΑΔΟΣ/ ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ	ΑΝΩΤΑΤΟ ΟΡΙΟ ΗΜΕΡΩΝ ΕΚΤΟΣ ΕΔΡΑΣ ΑΝΑ ΥΠΑΛΛΗΛΟ
1	ΠΕ	ΧΗΜΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	1	30
2	ΠΕ	ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ	1	30
3	ΠΕ	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	10	10
4	ΠΕ	ΑΡΧΙΤΕΚΤΟΝΩΝ -ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	6	30
5	ΠΕ	ΑΓΡΟΝΟΜΩΝ ΤΟΠΟΓΡΑΦΩΝ	1	30
6	ΠΕ	ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	3	30
7	ΠΕ	ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	2	30
8	ΠΕ	ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	6	30
9	ΤΕ	ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ -ΔΟΜΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ	2	30
10	ΤΕ	ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΛΕΙΤΟΥΡΓΩΝ	8	30
11	ΔΕ	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	5	10
12	ΤΕ	ΕΡΓΟΘΕΡΑΠΕΥΤΩΝ	3	30
13	ΤΕ	ΦΥΣΙΚΟΘΕΡΑΠΕΥΤΩΝ	2	30
14	ΜΕΤΑΚΛΗΤΟΙ ΥΠΑΛΛΗΛΟΙ	ΕΙΔΙΚΟΙ ΣΥΝΕΡΓΑΤΕΣ	4	20
15	ΠΕ	ΓΕΩΠΟΝΩΝ	1	30
16	ΤΕ	ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΩΝ-ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	2	30

Από την απόφαση αυτή θα προκληθεί, κατά περίπτωση, δαπάνη που θα επιβαρύνει: τον ΚΑ 15.6422.0001, «Οδοιπορικά έξοδα για αποζημίωση μετακινούμενων υπαλλήλων» με ποσό 300,00€, τον ΚΑ 10.6422.0001 «Οδοιπορικά έξοδα για αποζημίωση μετακινούμενων υπαλλήλων» με ποσό 300,00€ τον ΚΑ 30.6422.0001 «Οδοιπορικά έξοδα για αποζημίωση μετακινούμενων υπαλλήλων» με ποσό 500,00€ του προϋπολογισμού του Δήμου Νέας Ιωνίας, Αττικής έτους 2017, ενώ τυχόν επιπλέον δαπάνη θα προβλεφθεί κατόπιν αναμορφώσεως πριν την χορήγηση της σχετικής έγκρισης από το Δήμαρχο Νέας Ιωνίας, Αττικής.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 3 Απριλίου 2017

Η Ασκούσα καθήκοντα Γενικού Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης

ΚΑΛΛΙΟΠΗ ΚΑΡΔΑΜΙΤΣΗ

Αριθμ. Οικ. 44076 (2)

Καθιέρωση υπερωριακής εργασίας εννέα (9) υπαλλήλων της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Ηπείρου - Δ. Μακεδονίας.

Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ
ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ
ΗΠΕΙΡΟΥ - ΔΥΤΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του ν. 3852/2010 (ΦΕΚ 87/Α/2010) «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης- Πρόγραμμα Καλλικράτης».

2. Το π.δ. 141/2010 (ΦΕΚ 234/Α/2010) «Οργανισμός της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Ηπείρου - Δυτικής Μακεδονίας».

3. Την ΠΥΣ 4/06-02-2015 (ΦΕΚ 24/Α/2015) σε συνδυασμό με τις διατάξεις του άρθρου 56 του ν. 4257/2014 (ΦΕΚ 93/Α/2014) «Επείγουσες ρυθμίσεις αρμοδιότητας Υπουργείου Εσωτερικών», σύμφωνα με το οποίο ο αρχαιότερος Γενικός Διευθυντής ασκεί τα καθήκοντα του Γενικού Γραμματέα όταν η θέση είναι κενή.

4. Την με αριθμ. 77912/16422/28-12-2012 (ΑΔΑ: Β4ΜΦΟΡ1Γ-ΣΩΛ) απόφαση Γ.Γ.ΑΠ.Δ.ΗΠ-Δ.Μ., περί ορισμού Προϊσταμένου Γενικής Διεύθυνσης Χωροταξικής και Περιβαλλοντικής Πολιτικής.

5. Την με αριθμ. 2/41768/0022/20-05-2014 εγκύκλιο του Γενικού Λογιστηρίου του Κράτους (ΑΔΑ:ΒΙΙΩΗ-0ΗΠ).

6. Τις διατάξεις του ν. 4270/2014 (ΦΕΚ 143/Α/2014) «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) - δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις».

7. Τις διατάξεις του άρθρου 20 του ν. 4354/2015 (ΦΕΚ 176/Α/2015), «Μισθολογικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις εφαρμογής της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων».

8. Τις διατάξεις του π.δ. 80/2016 (ΦΕΚ 145/Α΄) «Ανάληψη Υποχρεώσεων από τους διατάκτες».

9. Τις διατάξεις του ν. 3861/2010 (ΦΕΚ 112/Α/13-07-2010), σχετικά με «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο (Πρόγραμμα Διαύγεια) και άλλες διατάξεις».

10. Την με αριθμ. 2/99623/ΔΠΓΚ/29-12-2016 εγκύκλιο του Γ.Λ.Κ. (Εκτέλεση Κρατικού Προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2017).

11. Την με αριθμ. 193422/12-12-2016 απόφαση περί Κατανομής πιστώσεων του τακτικού Προϋπολογισμού της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Ηπείρου - Δυτικής Μακεδονίας Οικ. Έτους 2017.

12. Τις με αριθμ. 366/1/2017 και 366/2/2017/28-3-2017 αποφάσεις ανάληψης υποχρέωσης του Γ.Γ. που καταχωρίστηκαν με α/α 26483 και 26486 αντίστοιχα στο βιβλίο εγκρίσεων και εντολών πληρωμής της υπηρεσίας.

13. Το γεγονός ότι παρίσταται ανάγκη παροχής εργασίας πέρα από το κανονικό ωράριο των υπαλλήλων που απασχολούνται στο Γραφείο του Ασκούντος καθήκοντα Γενικού Γραμματέα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Ηπείρου - Δ. Μακεδονίας στα Ιωάννινα και στην Κοζάνη, για την έγκαιρη αντιμετώπιση έκτακτων και επειγουσών αναγκών που προκύπτουν από την υποβοήθηση του έργου του Γενικού Γραμματέα, όπως η άμεση ενημέρωση των Υπουργείων για έκτακτα θέματα, η συλλογή και αποστολή στοιχείων για επίκαιρα θέμα, η ενημέρωση της Κεντρικής Διοίκησης για ειδήσεις και δημοσιεύματα ιδιαίτερης σημασίας, η πληροφόρηση των Μέσων Μαζικής Ενημέρωσης, η ενημέρωση της κοινής γνώμης για αντιμετώπιση καταστάσεων επείγουσας ανάγκης, η συνδρομή σε έκτακτες ανάγκες των ΟΤΑ α' και β' βαθμού. Ειδικά για τους υπαλλήλους κατηγορίας ΔΕ Οδηγών για την κάλυψη των έκτακτων και επειγουσών μετακινήσεων του Γενικού Γραμματέα.

14. Το γεγονός ότι από την απόφαση αυτή προκαλείται συνολική δαπάνη οχτώ χιλιάδων τριακοσίων εβδομήντα εφτά ευρώ και εβδομήντα έξι λεπτών (8.377,76) € η οποία αφορά το Α' και Β' εξάμηνο του έτους 2017 (2.943,54 € για το Α' εξάμηνο και 5.434,22 € για το Β' εξάμηνο) και θα καλυφθεί από τις εγγεγραμμένες για το σκοπό αυτό πιστώσεις του Φορέα 993-24, Ειδικού Φορέα 071 και ΚΑΕ 0511, αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε την καθιέρωση υπερωριακής εργασίας με αμοιβή, πέραν του κανονικού ωραρίου κατά τις απογευματινές ώρες 16.00 -22.00 των εργασίμων ημερών, για εννέα (9) υπαλλήλους της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Ηπείρου - Δυτικής Μακεδονίας, που απασχολούνται στο Γραφείο του Ασκούντος καθήκοντα Γενικού Γραμματέα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Ηπείρου - Δ. Μακεδονίας στα Ιωάννινα και στην Κοζάνη, για το χρονικό διάστημα από τη δημοσίευση της παρούσας σε ΦΕΚ και έως 31-12-2017. Ειδικότερα έως εξήντα πέντε (65) ώρες για το Α' εξάμηνο και έως εκατόν είκοσι (120) ώρες για το Β' εξάμηνο συνολικά ο καθένας.

Η κατανομή των ωρών, η συγκρότηση των συνεργείων και η περιγραφή των συγκεκριμένων εργασιών που θα πραγματοποιηθούν, θα γίνει με ευθύνη του Ασκούντος καθήκοντα Γενικού Γραμματέα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Ηπείρου - Δ. Μακεδονίας.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Ιωάννινα, 30 Μαρτίου 2017

Ο Ασκών καθήκοντα Γενικού Γραμματέα

ΒΑΣΙΛΕΙΟΣ ΜΙΧΕΛΑΚΗΣ

Αριθμ. 2410 (3)

Τροποποίηση απόφασης καθορισμού ανώτατου ορίου επιτρεπόμενων ημερών κίνησης εκτός έδρας υπαλλήλων υπηρετούντων στον Δήμο Έδεσσας για το έτος 2017.

Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ
ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ
ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ - ΘΡΑΚΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 280, παρ. Ι του ν. 3852/2010 (ΦΕΚ 87/τ.Α΄/07.06.2010) «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης».

2. Τις διατάξεις του άρθρου 2, παρ. 3 του ν. 2685/1999 (ΦΕΚ 35/τ.Α΄/18.02.1999) «Κάλυψη δαπανών μετακινούμενων υπαλλήλων εντός και εκτός Επικράτειας και άλλες διατάξεις» όπως τροποποιήθηκε με την παρ. 1 του άρθρου 9 του ν. 3833/2010, ΦΕΚ 40Α/15-03-10 και με την παρ. 3 της υπ' αριθμ. 2/78400/0022/14-11-11 και την αριθμ. 2/91697/0022/11-02-13 εγκύκλιο του Υπουργείου Οικονομικών.

3. Τις διατάξεις του άρθρου 25, παρ. 6 του ν. 2738/1999 (ΦΕΚ 180/τ.Α΄/09.09.1999) «Συλλογικές διαπραγματεύσεις στη Δημόσια Διοίκηση, μονιμοποίηση συμβασιούχων αορίστου χρόνου και άλλες διατάξεις».

4. Τις διατάξεις του άρθρου 9, παρ. 1 του ν. 3833/2010 (ΦΕΚ 40/τ.Α΄/15.03.2010) «Προστασία της εθνικής οικονομίας-επείγοντα μέτρα για την αντιμετώπιση της δημοσιονομικής κρίσης» όπως τροποποιήθηκε με την παρ. 1 του αρθρ. 49 του ν. 3871/2010 (ΦΕΚ 141Α) και με την παρ. 3 του άρθρ. 27 του ν. 4024/2011 (ΦΕΚ 226/Α/27-10-2011).

5. Τις διατάξεις της υποπαρ. Δ9 της παρ. Δ του άρθρ. 2 του ν. 4336/14-08-2015 (ΦΕΚ 94Α).

6. Τις διατάξεις του π.δ. 142/2010 (ΦΕΚ 235/τ.Α΄/27.12.2010) «Οργανισμός της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας Θράκης» όπως τροποποιήθηκε με την παρ. 2 του άρθρ. 79 του ν. 4182/2013 (ΦΕΚ 185Α/10-09-2013) και τις αριθμ. 79742/11 (ΦΕΚ 3154 Β/30-12-2011), 77833/2011 (ΦΕΚ 3154 Β/30-12-2011) και 84362/2012 (ΦΕΚ 1167 Β/10-04-2012) αποφάσεις του Γ.Γ.Α.Δ.Μ.Θ.

7. Την αριθ. οικ. 99386/6.11.2014 απόφαση Γενικού Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης (ΦΕΚ 3105/τ.Β΄/18-11-2014) περί ανάθεσης άσκησης αρμοδιοτήτων σε οργανικές μονάδες της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης και παροχής εξουσιοδότησης υπογραφής πράξεων και εγγράφων «Με εντολή Γενικού Γραμματέα» στους προϊσταμένους των οργανικών μονάδων αυτής.

8. Το υπ' αριθμ. 3141/16-02-2017 αίτημα του Δήμου Έδεσσας για τροποποίηση της αριθμ. 593/24-01-2017 (ΦΕΚ 381/τ.Β΄/10-02-2017) απόφασης για τη μετακίνηση των υπηρετούντων στον Δήμο Έδεσσας υπαλλήλων εκτός έδρας για το έτος 2017.

9. Το γεγονός ότι το ύψος της προκαλούμενης από την απόφαση αυτή δαπάνης ανέρχεται στο ποσό των 1.500,00€ και θα επιβαρύνει τους Κ.Α. 00/6423.002

(1.000,00€) και 35/6422 (500,00€) του Δήμου Έδεσσας για την κάλυψη των οδοιπορικών εξόδων και ημερήσιας αποζημίωσης των μετακινούμενων υπαλλήλων κατά τη διάρκεια του έτους, αποφασίζουμε:

Τροποποιούμε-συμπληρώνουμε την αριθμ. 593/24-01-2017 (ΦΕΚ 381/τ.Β΄/10-02-2017) απόφαση για το ανώτατο όριο των επιτρεπόμενων κατά το έτος 2017 ημερών μετακίνησης των υπαλλήλων των υπηρετούντων στον Δήμο Έδεσσας ως εξής:

ΔΗΜΟΣ ΕΔΕΣΣΑΣ
ΗΜΕΡΕΣ ΚΙΝΗΣΗΣ ΕΚΤΟΣ ΕΔΡΑΣ
ΕΤΟΥΣ 2017

Α/Α	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ	ΚΛΑΔΟΣ/ ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΝΩΤΑΤΟ ΟΡΙΟ ΗΜΕΡΩΝ ΚΑΤ’ ΕΤΟΣ ΑΝΑ ΑΤΟΜΟ
1.	ΠΕ	Δικηγόρων	60
2.	ΠΕ	Γεωπόνων	60
3.	ΠΕ	Δασολόγων	60
4.	ΤΕ	Φυτικής Παραγωγής	60

Κατά τα λοιπά ισχύει η αριθμ. 593/24-01-2017 (ΦΕΚ 381/τ.Β΄/10-02-2017) προγενέστερη απόφαση.

Η ισχύς της παρούσας άρχεται από τη δημοσίευσή της.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Έδεσσα, 15 Μαρτίου 2017

Με εντολή Γενικού Γραμματέα
Αποκεντρωμένης Διοίκησης
Ο Προϊστάμενος Γενικής Διεύθυνσης

ΗΛΙΑΣ ΘΕΟΔΩΡΙΔΗΣ

Αριθμ. 562 (4)

Καθορισμός ενδιάμεσων εκπτωτικών περιόδων στις Περιφερειακές ενότητες Μαγνησίας και Σποράδων στο πλαίσιο εφαρμογής του άρθρου 114 του ν. 4446/2016.

Η ΑΝΤΙΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗΣ
ΜΑΓΝΗΣΙΑΣ ΚΑΙ ΣΠΟΡΑΔΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του ν. 3852/2010 (Φ.Ε.Κ. Α΄/1987) «Νέας Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης- Πρόγραμμα Καλλικράτης».

2. Το π.δ. (Φ.Ε.Κ. Α΄ 222) « Οργανισμός της Περιφέρειας Θεσσαλίας».

3. Το άρθρο 114 του ν. 4446/2016 (Φ.Ε.Κ. Α΄/240) περί ορισμού ενδιάμεσων εκπτωτικών περιόδων για το έτος 2017 με απόφαση Αντιπεριφερειάρχη, που είναι σε ισχύ από 22-12-2016.

4. Το έγγραφο της Γενικής Γραμματείας Εμπορίου και Προστασίας Καταναλωτή με αριθμ. 45/20-01-2017 (Εγκύκλιος για την εφαρμογή του άρθρου 114 του ν. 4446/2016 για τις ενδιάμεσες εκπτώσεις).

5. Την αριθμ. 187/27-01-2017 επιστολή της Αντιπεριφερειάρχη Μαγνησίας και Σποράδων προς τους εμπλεκόμενους φορείς, για υποβολή απόψεων σχετικά με την εφαρμογή του άρθρου 114 του ν. 4446/2016 για τις ενδιάμεσες εκπτώσεις.

6. Τις προτάσεις των εμπλεκόμενων φορέων στο πλαίσιο της διαβούλευσης, όπως εκφράστηκαν με τα:

• Αριθμ. 499/13-03-2017 έγγραφο του Συνδέσμου Επιχειρήσεων Λιανικής Πώλησης Ελλάδος (ΣΕΛΠΕ).

• Το αριθμ. 537/14-03-2017 έγγραφο της Ένωσης Επαγγελματιών Βιοτεχνών και Εμπόρων Επαρχίας Αλμυρού.

• Το αριθμ. 500/10-03-2017 έγγραφο του Εμπορικού Συλλόγου Βόλου και Νέας Ιωνίας.

7. Το γεγονός ότι δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού,αποφασίζουμε:

Οι ενδιάμεσες εκπτωτικές περίοδοι για το έτος 2017 στις περιφερειακές Ενότητες Μαγνησίας και Σποράδων, συνολικής διάρκειας είκοσι πέντε (25) ημερών, θα πραγματοποιηθούν σε τρεις περιόδους.

1. Από 1/5/2017 έως 10/05/2017 (διάρκειας δέκα -10- ημερών, συμπεριλαμβανομένης και της Κυριακής της 7ης Μαΐου).

2. Από 1/9/2017 έως 5-9-2017 (διάρκειας πέντε -5- ημερών) και

3. Από 1/11/2017 έως 10/11/2017 (διάρκειας δέκα -10- ημερών, συμπεριλαμβανομένης και της Κυριακής της 5ης Νοεμβρίου).

Οι Κυριακές που προαιρετικά θα είναι ανοιχτά τα εμπορικά καταστήματα κατά τη διάρκεια των ενδιάμεσων εκπτωτικών περιόδων είναι η της 7ης Μαΐου και της 5ης Νοεμβρίου αντίστοιχα.

Η παρούσα απόφαση ισχύει μέχρι 31η Δεκεμβρίου 2017.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Βόλος, 3 Απριλίου 2017

Η Αντιπεριφερειάρχης

ΔΩΡΟΘΕΑ ΚΟΛΥΝΔΡΙΝΗ

Αριθμ. 84244/17058 (5)

Υπερωριακή απασχόληση προσωπικού Δακοκτονίας της Περιφερειακής Ενότητας Κορινθίας έτους 2017.

Ο ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗΣ ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Το ν. 3852/2010 (ΦΕΚ 87 Α'/7-6-2010) «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

2. Το π.δ. 131/2010 (ΦΕΚ 224 Α') «Οργανισμός της Περιφέρειας Πελοποννήσου».

3. Τις ανάγκες του προγράμματος δακοκτονίας έτους 2017.

4. Την υπ' αριθμ. 123877/2005 (ΦΕΚ 775 Β') απόφαση Υπουργών Οικονομίας και Οικονομικών-Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων με την οποία ορίζεται ότι η διάρκεια των εργασιών Δακοκτονίας ορίζεται από 1ης Μαρτίου μέχρι 31 Δεκεμβρίου κάθε χρόνου.

5. Το άρθρο 20 του ν. 4354/2015 (ΦΕΚ 176/Α΄/2015) «Μισθολογικές Ρυθμίσεις των υπαλλήλων του Δημοσίου, των ΟΤΑ, ΝΠΔΔ, ΝΠΙΔ, και ΔΕΚΟ».

6. Το άρθρο 10 του ν. 2732/1999 (ΦΕΚ 154 Α') σύμφωνα με το οποίο οι υπάλληλοι που ασχολούνται με το πρόγραμμα Δακοκτονίας υποχρεούνται να παρέχουν τις υπηρεσίες τους και πέραν του κανονικού ωραρίου, ή τις Κυριακές και ημέρες αργίας, εφόσον τούτο επιβάλλεται από υπηρεσιακές ανάγκες.

7. Την υπ' αριθμ. 12749/138464/9-12-2016 εγκύκλιο του ΥΠΑΑΤ έναρξη προγράμματος δακοκτονίας έτους 2017.

8. Την 80951/27377/31-10-2014 απόφαση Περιφερειάρχη Πελοποννήσου για μεταβίβαση αρμοδιοτήτων στους άμεσα εκλεγμένους Αντιπεριφερειάρχες της Περιφέρειας Πελοποννήσου (ΑΔΑ:ΒΖΝ07Λ1-ΚΔΔ).

9. Την υπ' αριθμ. 17494/3379/20-01-2017, απόφαση του Αντιπεριφερειάρχη Περιφερειακής Ενότητας Κορινθίας για ορισμό προσωπικού Δακοκτονίας έτους 2017.

10. Την εγγεγραμμένη πίστωση ύψους 12.000,00 € στον Ε.Φ. ΚΑΕ 02.02.295.0511.0001, της Περ. Ενότητας Κορινθίας, αποφασίζουμε:

1. Κρίνουμε απαραίτητη και ορίζουμε την καθιέρωση υπερωριακής εργασίας για το παρακάτω προσωπικό:

Για το Δ/ντη δακοκτονίας, τους επόπτες δακοκτονίας, το λογιστή δακοκτονίας, το γραμματέα δακοκτονίας και τους τομεάρχες δακοκτονίας της Περιφερειακής Ενότητας Κορινθίας, υπερωριακή εργασία με αμοιβή ως ακολούθως:

α) Για το Δ/ντή δακοκτονίας και τον αναπληρωτή του, μέχρι 60 ώρες το Α' Εξάμηνο και 120 ώρες το Β' Εξάμηνο για απογευματινή εργασία.

β) Για τους Επόπτες δακοκτονίας και τους αναπληρωτές τους, μέχρι 60 ώρες το Α' Εξάμηνο και 120 ώρες το Β' Εξάμηνο για απογευματινή εργασία για τον καθένα.

γ) Για το Λογιστή δακοκτονίας και τον αναπληρωτή του, μέχρι 60 ώρες το Α' Εξάμηνο και 120 ώρες το Β' Εξάμηνο για απογευματινή εργασία,

δ) Για το Γραμματέα δακοκτονίας και τον αναπληρωτή του, μέχρι 60 ώρες το Α' Εξάμηνο ώρες και 60 ώρες το Β' Εξάμηνο για απογευματινή εργασία.

ε) Για τους Τομεάρχες δακοκτονίας μέχρι 60 ώρες το Β' Εξάμηνο για απογευματινή υπερωριακή εργασία για τον καθένα.

2. Με απόφαση του Αντιπεριφερειάρχη της Π.Ε. Κορινθίας, θα καθορίζονται οι μήνες της ως άνω υπερωριακής απασχόλησης και ο αριθμός των ωρών κατά μήνα για τον κάθε υπάλληλο ανάλογα με τις ανάγκες εφαρμογής του προγράμματος δακοκτονίας.

3. Η απογευματινή υπερωριακή εργασία με αμοιβή θα εκτελείται όλες τις εργάσιμες ημέρες της εβδομάδας, μετά το πέρας του κανονικού ωραρίου και έως 22ας ώρας.

Υπεύθυνος για την παρακολούθηση και τον έλεγχο της πραγματικής προσφοράς της προαναφερόμενης εργασίας είναι ο Διευθυντής δακοκτονίας Π.Ε. Κορινθίας.

4. Η προκαλούμενη δαπάνη θα καλυφθεί από πιστώσεις του προγράμματος Δακοκτονίας έτους 2017 βάσει κατανομής του ΥΠΑΑΤ που έχουν εγγραφεί στον κρατικό προϋπολογισμό του έτους 2017 και αφορούν τους Αυτοτελείς Κοινοτικούς Πόρους των Περιφερειών και συγκεκριμένα από τον ΚΑΕ 0511 του προϋπολογισμού της Περιφέρειας Πελοποννήσου (Περιφερειακή Ενότητα Κορινθίας).

5. Η συνολική δαπάνη ανέρχεται σε (12.000,00€) ευρώ.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως και η ισχύ της αρχίζει από την δημοσίευσή της.

Κόρινθος, 3 Απριλίου 2017

Ο Περιφερειάρχης

ΠΕΤΡΟΣ ΤΑΤΟΥΛΗΣ

Αριθμ. απόφ. 5/111ο Δ.Σ./ 13-3-2016 (6)

Έγκριση υπερωριακής απασχόλησης των δεκατριών (13) αποσπασμένων υπαλλήλων από τη Μ.Ο.Δ. Α.Ε. στη Διεύθυνση του Ενδιάμεσου Φορέα Διαχείρισης της Ε.Α.Τ.Α. Α.Ε.

ΤΟ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ ΤΗΣ ΕΤΑΙΡΕΙΑΣ «ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΚΑΙ ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΗΣ ΠΡΟΒΟΛΗΣ ΑΘΗΝΩΝ – ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗ ΑΝΩΝΥΜΟΣ ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΥ ΤΟΠΙΚΗΣ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ»

Αφού έλαβε υπόψη:

α) Το Γενικό Κανονισμό Εσωτερικής Λειτουργίας της Ε.Α.Τ.Α. Α.Ε. και το Καταστατικό της Ε.Α.Τ.Α. Α.Ε.

β) Το ν. 3614/2007 «Διαχείριση, έλεγχος και εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2007-2013» (ΦΕΚ 267/Α/3-12-2007) και ειδικότερα το άρθρο 18 περί στελέχωσης των ειδικών υπηρεσιών του ΕΣΠΑ, έτσι όπως έχει τροποποιηθεί από το ν.3840/2010 και ισχύει.

γ) Την απόφαση του ΥΠΑΑΝ 17192/ΕΥΣ2382/6-4-2012 (ΦΕΚ 1277/τ.Β’/11-4-2012), δυνάμει της οποίας η Εταιρεία Ανάπτυξης και Τουριστικής Προβολής Αθηνών, Αναπτυξιακή Ανώνυμος Εταιρεία Οργανισμού Τοπικής Αυτοδιοίκησης του Δήμου Αθηναίων ορίζεται ως Ενδιάμεσος Φορέας Διαχείρισης του Περιφερειακού Επιχειρησιακού «Αττικής» του ΕΣΠΑ.

δ) Το ν. 3614/2007 και ιδιαίτερα το άρθρο 18 «Διαχείριση, έλεγχος και εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2007-2013» (ΦΕΚ 267/Α/3-12-2007), όπως έχει τροποποιηθεί από τον ν. 3840/2010 και τον ν. 4128/2013 (ΦΕΚ 51Α’/28-02-2013) με το άρθρο 1 περί της διαδικασίας μετακινήσεων και αποσπάσεων των υπαλλήλων στις Ειδικές Υπηρεσίες (ΕΥ) του ΕΣΠΑ.

ε) Το άρθρο 20 του ν. 4354/2015 «Διαχείριση των μη εξυπηρετούμενων δανείων, μισθολογικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις εφαρμογής της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων» (ΦΕΚ Α' 176/16-12-2015).

στ) Τις έκτακτες και επείγουσες ανάγκες που δημιουργούνται αφενός με την διαδικασία Ολοκλήρωσης των πράξεων αρμοδιότητας του, προετοιμάζεται για την ενεργοποίηση και εκκίνηση διαδικασιών του Σχεδίου Βιώσιμης Αστικής Ανάπτυξης (ΣΒΑΑ), την ολοκλήρωση Αξιοποίησης σχεδίου Ολοκληρωμένης Αστικής Παρέμβασης (ΣΟΑΠ), την ανταπόκριση στην πρόσκληση για Ολοκληρωμένη Χωρική Επένδυση του Δήμου Αθηναίων με την κατάθεση Σχεδίου ΟΧΕ στην Πρόσκληση της ΕΥΔΕΠ Αττικής 2014-2020 και αφετέρου τη σύνταξη Προμελέτης Προσωρινών Αποτελεσμάτων υλοποίησης του «ΕΡΓΟ ΑΘΗΝΑ» και την προετοιμασία Προσκλήσεων για την Επόμενη Προγραμματική Περίοδο.

ζ) Την ανάγκη υπερωριακής απασχόλησης για την ενδεδειγμένη και έγκυρη υλοποίηση των υποέργων του ΕΣΠΑ.

η) Τον πίνακα του Λογιστηρίου της Ε.Α.Τ.Α. Α.Ε., όπου υπάρχει αναλυτική καταγραφή του κόστους υπερωριακής απασχόλησης που θα προκύψει ανά υπάλληλο, ανά ώρα και συνολικά κατά μήνα και στο εξάμηνο.

θ) Την ως άνω εισήγηση του Διευθύνοντος Συμβούλου.

ι) Τις απόψεις των μελών του Σώματος, τις ανάγκες λειτουργίας και τους καταστατικούς σκοπούς της Εταιρείας, αποφασίζει:

1. Την έγκριση της υπερωριακής απασχόλησης των δεκατριών (13) αποσπασμένων υπαλλήλων από τη Μ.Ο.Δ. Α.Ε. στη Διεύθυνση του Ενδιάμεσου Φορέα Διαχείρισης της Ε.Α.Τ.Α. Α.Ε. πέραν των συμβατικών ωρών εργασίας, προκειμένου να καλυφθούν έκτακτες και επείγουσες ανάγκες που συνεπάγονται επιπρόσθετο φόρτο εργασίας, ο οποίος δεν είναι δυνατό να αντιμετωπιστεί μέσα στο συμβατικό ωράριο εργασίας και που σχετίζεται αφενός με τη διαδικασία Ολοκλήρωσης των πράξεων αρμοδιότητάς του, την προετοιμασία για την ενεργοποίηση και εκκίνηση διαδικασιών του Σχεδίου Βιώσιμης Αστικής Ανάπτυξης (ΣΒΑΑ), την ολοκλήρωση Αξιοποίησης σχεδίου Ολοκληρωμένης Αστικής Παρέμβασης (ΣΟΑΠ), την ανταπόκριση στην πρόσκληση για Ολοκληρωμένη Χωρική Επένδυση του Δήμου Αθηναίων με την κατάθεση Σχεδίου ΟΧΕ στην Πρόσκληση της ΕΥΔΕΠ Αττικής 2014-2020 και αφετέρου τη σύνταξη Προμελέτης Προσωρινών Αποτελεσμάτων υλοποίησης του «ΕΡΓΟ ΑΘΗΝΑ» και την προετοιμασία Προσκλήσεων για την Επόμενη Προγραμματική Περίοδο.

2. Στους ανωτέρω υπαλλήλους δεν συμπεριλαμβάνονται προϊστάμενοι Γενικής Διεύθυνσης.

3. Υπεύθυνος για την παρακολούθηση, τον έλεγχο και τη βεβαίωση της υπερωριακής απασχόλησης και του υπηρεσιακά παρασχεθέντος έργου είναι ο Προϊστάμενος του Ενδιάμεσου Φορέα Διαχείρισης της Ε.Α.Τ.Α. Α.Ε.

4. Η δαπάνη που θα προκύψει από την παρούσα απόφαση θα ανέρχεται κατ’ ανώτατο στο ποσό των είκοσι μια χιλιάδων τετρακοσίων είκοσι ευρώ (21.420,00) και θα βαρύνει τον προϋπολογισμό της ΕΑΤΑ, καθώς θα καλυφθεί από ίδιους πόρους.

5. Οι ώρες της απογευματινής υπερωριακής απασχόλησης ορίζονται για το πρώτο εξάμηνο του 2017 μέχρι (100) ανά υπάλληλο.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 31 Μαρτίου 2017

Η Πρόεδρος Δ.Σ.

ΜΑΡΙΑ ΛΟΓΟΘΕΤΗ

Αριθμ. απόφ. 6/111ο Δ.Σ./ 13-3-2016 (7)

Έγκριση υπερωριακής απασχόλησης του τακτικού προσωπικού της ΕΑΤΑ ΑΕ στο πλαίσιο της προετοιμασίας της νέας Προγραμματικής Περιόδου 2014-2020 του ΕΣΠΑ.

ΤΟ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ ΤΗΣ ΕΤΑΙΡΕΙΑΣ «ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΚΑΙ ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΗΣ ΠΡΟΒΟΛΗΣ ΑΘΗΝΩΝ – ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗ ΑΝΩΝΥΜΟΣ ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΥ ΤΟΠΙΚΗΣ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ»

Αφού έλαβε υπόψη:

α) Το Γενικό Κανονισμό Εσωτερικής Λειτουργίας της Ε.Α.Τ.Α. Α.Ε. και το Καταστατικό της Ε.Α.Τ.Α. Α.Ε.

β) Το άρθρο 20 του ν. 4354/2015 «Διαχείριση των μη εξυπηρετούμενων δανείων, μισθολογικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις εφαρμογής της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων » (ΦΕΚ Α' 176/16-12-2015).

γ) Τις έκτακτες και επείγουσες ανάγκες που δημιουργούνται λόγω της ανάγκης συνεργασίας του τακτικού προσωπικού της Ε.Α.Τ.Α. Α.Ε. με τους αποσπασμένους υπαλλήλους από τη Μ.Ο.Δ. Α.Ε. που υπηρετούν στη Διεύθυνση του Ενδιάμεσου Φορέα Διαχείρισης της Ε.Α.Τ.Α. Α.Ε. και της εντατικοποίησης των διαδικασιών ολοκλήρωσης που απαιτούνται μέχρι το οριστικό λογιστικό κλείσιμο των έργων που διαχειρίζεται ο ΕΦΔ και στην παράλληλη ενεργοποίηση της Νέας Προγραμματικής Περιόδου του ΕΣΠΑ.

δ) Την ανάγκη υπερωριακής απασχόλησης για την ενδεδειγμένη και έγκυρη υλοποίηση των έργων του ΕΣΠΑ.

ε) Τον πίνακα του Λογιστηρίου της Ε.Α.Τ.Α. Α.Ε., όπου υπάρχει αναλυτική καταγραφή του κόστους υπερωριακής απασχόλησης που θα προκύψει ανά υπάλληλο, ανά ώρα και συνολικά κατά μήνα και στο εξάμηνο.

στ) Την ως άνω εισήγηση του Διευθύνοντος Συμβούλου.

ζ) Τις απόψεις των μελών του Σώματος, τις ανάγκες λειτουργίας και τους καταστατικούς σκοπούς της Εταιρείας, αποφασίζει:

1. Την έγκριση ανάθεσης επιπρόσθετων καθηκόντων στους δύο (2) τακτικούς υπαλλήλους της ΕΑΤΑ ΑΕ ως υπερωριακή απασχόληση, πέραν των συμβατικών ωρών

εργασίας, δεδομένου ότι δημιουργείται επιπρόσθετος φόρτος εργασίας και αυξημένες υπηρεσιακές ανάγκες που δεν είναι δυνατό να καλυφθούν μέσα στο συμβατικό ωράριο εργασίας προκειμένου να αντιμετωπισθούν έκτακτες και επείγουσες υπηρεσιακές ανάγκες που σχετίζονται με την προετοιμασία για την επόμενη Προγραμματική Περίοδο του ΕΣΠΑ 2014-2020.

2. Στους ανωτέρω υπαλλήλους δεν συμπεριλαμβάνονται προϊστάμενοι Γενικής Διεύθυνσης.

3. Υπεύθυνος για την παρακολούθηση, τον έλεγχο και τη βεβαίωση της υπερωριακής απασχόλησης και του υπηρεσιακά παρασχεθέντος έργου είναι ο Επιστημονικός Υπεύθυνος της κάθε πράξης.

4. Η δαπάνη που θα προκύψει από την παρούσα απόφαση θα ανέρχεται κατ’ ανώτατο στο ποσό των δύο χιλιάδων διακοσίων εβδομήντα τριών ευρώ (2.273,00) θα βαρύνει τον προϋπολογισμό της ΕΑΤΑ και θα καλυφθεί από ίδιους πόρους.

5. Οι ώρες της απογευματινής υπερωριακής απασχόλησης ορίζονται μέχρι (100) ανά υπάλληλο για το πρώτο εξάμηνο του 2017.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 31 Μαρτίου 2017

Η Πρόεδρος Δ.Σ.

ΜΑΡΙΑ ΛΟΓΟΘΕΤΗ

ΔΙΟΡΘΩΣΕΙΣ ΣΦΑΛΜΑΤΩΝ

(8)

Στην αριθμ. 218472/2016 απόφαση του Γενικού Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδας και Ιονίου, που δημοσιεύθηκε στο ΦΕΚ 4479/ τ.Β΄/30.12.2016, στη σελίδα 45272, α΄ στήλη, 29ο στίχο από το τέλος, διορθώνεται:

το εσφαλμένο: “… σε ΕΤ΄ Παιδικό Σταθμό...”

στο ορθό: “… σε ΙΣΤ΄ Παιδικό Σταθμό...”

(Από το Εθνικό Τυπογραφείο)



ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Την ευθύνη για την εκτύπωση, διαχείριση και κυκλοφορία των φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως, (ΦΕΚ) στην έντυπη και ηλεκτρονική έκδοση, **έχει το Εθνικό Τυπογραφείο** το οποίο αποτελεί δημόσια υπηρεσία η οποία υπάγεται στο Υπουργείο Διοικητικής Ανασυγκρότησης. Το Εθνικό Τυπογραφείο έχει επίσης την ευθύνη για την κάλυψη των εκτυπωτικών αναγκών του Δημοσίου. (ν. 3469/2006, Α΄ 131).

ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΠΟΥ ΠΑΡΕΧΕΙ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

Η ηλεκτρονική μορφή των ΦΕΚ διατίθεται δωρεάν από την ιστοσελίδα www.et.gr. Για τα ΦΕΚ που δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωρισθεί στην πιο πάνω ιστοσελίδα δίνεται η δυνατότητα δωρεάν αποστολής με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο, μετά από αίτηση που υποβάλλεται ηλεκτρονικά με τη συμπλήρωση ειδικής φόρμας.

Η έντυπη μορφή των ΦΕΚ διατίθεται για μεμονωμένα φύλλα με το ανάλογο κόστος από το τμήμα Πωλήσεων απευθείας ή με ταχυδρομική αποστολή μέσω αίτησης παραγγελίας στα ΚΕΠ, ενώ για ετήσια συνδρομή από το τμήμα Συνδρομητών. Το κόστος για ασπρόμαυρο ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1€, προσαυξανόμενο κατά 0,20€ για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο ή μέρος αυτού. Το κόστος για έγχρωμο ΦΕΚ είναι 1,50€ από 1 έως 16 σελίδες, προσαυξανόμενο κατά 0,30€ για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο ή μέρος αυτού.

Τρόπος αποστολής κειμένων προς δημοσίευση

- Τα κείμενα για δημοσίευση στο ΦΕΚ, από όλες τις δημόσιες υπηρεσίες και τους φορείς του δημόσιου τομέα, **αποστέλλονται στην διεύθυνση webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.
- Οι περιλήψεις Διακηρύξεων Δημοσίων Συμβάσεων, αποστέλλονται στην ηλεκτρονική διεύθυνση dds@et.gr με τη χρήση **απλού** ηλεκτρονικού ταχυδρομείου.
- Κατ’ εξαίρεση, πολίτες οι οποίοι δεν έχουν αποκτήσει προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή, μπορούν να αποστέλλουν ταχυδρομικά ή να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση αποτυπωμένα σε χαρτί, στο Τμήμα Παραλαβής Δημοσιευτέας Ύλης.

Πληροφορίες σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την πώληση των τευχών και τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες θα βρείτε στην ιστοσελίδα μας και στη διαδρομή Εξυπηρέτηση κοινού - τμήμα πωλήσεων ή συνδρομητών. Επίσης στην ιστοσελίδα μπορείτε να αναζητήσετε πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, εφόσον γνωρίζετε τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Τον ΚΑΔ εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΚΑΛΥΨΗ ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΩΝ ΑΝΑΓΚΩΝ του Δημοσίου και των φορέων του

Το Εθνικό Τυπογραφείο μετά από αίτημα φορέα του Δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει κάρτες, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους, φακέλους αλληλογραφίας, κ.ά. Επίσης σχεδιάζει και κατασκευάζει σφραγίδες.

ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑ ΜΕ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Ταχυδρομική Διεύθυνση: Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000 - fax: 210 5279054

ΤΜΗΜΑΤΑ ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗΣ ΚΟΙΝΟΥ
Πωλήσεων: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)
Συνδρομητών: (Ημιόροφος, τηλ. 210 5279136)
Πληροφοριών: (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)
Παραλαβής Δημ. Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30

Ιστοσελίδα: **www.et.gr**

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία της ιστοσελίδας: **helpdesk.et@et.gr**

Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: **webmaster.et@et.gr**

Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: **grammateia@et.gr**

